

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ น
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ผู้มาประชุม

๑. นายภักดี	นวไพบูลย์	สมาชิก อบต.ม.๗	ประธานสภาฯ
๒. นายวีรยุทธ	พัดทอง	สมาชิก อบต.ม.๘	รองประธานสภาฯ
๓. นายพิชัย	กิตติศักดิ์สุนทร	สมาชิก อบต.ม.๑	สมาชิกสภาฯ
๔. นายปริญญา	แช่ตัน	สมาชิก อบต.ม.๒	สมาชิกสภาฯ
๕. นายสนิท	อิมใจ	สมาชิก อบต.ม.๓	สมาชิกสภาฯ
๖. นายมานะ	โชติประวิทย์	สมาชิก อบต.ม.๔	สมาชิกสภาฯ
๗. นายวิโรจน์	รักวงษ์	สมาชิก อบต.ม.๖	สมาชิกสภาฯ
๘. นายเทียน	สายสร้อย	สมาชิก อบต.ม.๙	สมาชิกสภาฯ
๙. นายวิชัย	ศรีบุญเรือง	สมาชิก อบต.ม.๑๐	สมาชิกสภาฯ
๑๐. นายไชยศักดิ์	โกสยวัตร	ปลัด อบต.	เลขานุการสภาฯ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางยุพา	บุญเรือน	สมาชิก อบต.ม.๕	ลาป่วย
------------	----------	----------------	--------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. พล.อ.อ.นพดล	เพราเพริศภิรมย์	นายก อบต.	
๒. นายบุญจง	บุญรอด	รองนายก อบต.	
๓. นายเชิดเกียรติ	เขวาสกู	รองนายก อบต.	
๔. นายเดชา	บุญรอด	เลขานายก อบต.	
๕. นางนฤมล	ชัยยะ	รองปลัด อบต.	
๖. น.ส.กล้วยไม้	คุ้มพะเนียด	หัวหน้าสำนักปลัด	
๗. นายประพนธ์	เฟื่องฟู	ผอ.กองช่าง	
๘. นายวัชรพัฒน์	ต้นเสียงสม	ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๙. นางยุวดี	แสงทอง	ผอ.กองคลัง	
๑๐. นางยุวดี	ทิพย์สินวล	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๑๑. น.ส.วิมลมาศ	เขยแก้วศรี	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	
๑๒. ว่าที่ร.ต.หญิงอรนันท์	ยิ้มอาจ	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	

เริ่มประชุม

เวลา ๙.๐๐ น.

- ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ตามความใน ข้อ ๒๕ เลขานุการสภาท้องถิ่นตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มาประชุมครบองค์ประชุมให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาท้องถิ่นให้เข้าห้องประชุม
- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ตรวจสอบว่าสมาชิกสภาฯ ได้เข้าประชุมครบองค์ประชุม
- ประธานสภาฯ จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑. การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อเท็จจริง

ประธานสภาฯ

๑. การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้มีมติกำหนดนัดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
๒. จึงแจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงเพื่อรับทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อเท็จจริง

ประธานสภาฯ

๑. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ตามความใน
๑.๑ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว ให้ทำสำเนารายงานการประชุม ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

ข้อพิจารณา

๑. เสนอสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง พิจารณารายงานการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมตามระเบียบฯ

๑.๑ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจฯ

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นเปิดเผยรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนรับทราบ

๒. เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดรายงานการประชุมฯ ให้สมาชิกสภาฯ พิจารณา

เลขานุการสภาฯ

- รายละเอียดรายงานการประชุมฯ

๑. ชี้แจงรายละเอียดรายงานการประชุมฯ ซึ่งผ่านการตรวจรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ตรวจแล้วถูกต้องให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณา

๒. อ่านรายงานการประชุมสภาฯ ให้ที่ประชุมพิจารณาตามระเบียบวาระเพื่อแก้ไขหรือรับรองรายงานการประชุมสภาฯ

๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอักษรให้ถูกต้องก่อนดำเนินการที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภาฯ

- ขอมติที่ประชุมรับรองหรือไม่รับรอง

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุมฯ ๙ เสียง

- ไม่รับรองรายงานการประชุมฯ - เสียง

- งดออกเสียง - เสียง

- มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสมัยดังกล่าวโดยไม่มีมติแก้ไขเพิ่มเติมแต่อย่างไรเป็นเอกฉันท์ ๙ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

๓.๑ กระทู้ถาม

ข้อเท็จจริง

ประธานสภาฯ

๑. ได้มีหนังสือแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทำหนังสือกระทู้ถามโดยปฏิบัติตามข้อ ๘๘, ๘๙, ๙๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. กำชับให้สมาชิกถามกระทู้ต่อที่ประชุมสภาฯ โดยปฏิบัติตามระเบียบฯ

๒.๑ ข้อ ๘๘ กระทู้ถามมี ๒ ประเภท คือ

(๑) กระทู้ถามทั่วไป

(๒) กระทู้ถามด่วน

๒.๒ ข้อ ๘๙ กระทู้ถามแต่ละกระทู้นั้นให้ผู้ตั้งกระทู้ถามตั้งคำถามและ
ซักถามได้แต่เพียงผู้เดียวฯ

๒.๓ ข้อ ๙๐ กระทู้ถามต้องไม่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งฯ

(๑) มีข้อความเชิงประชดเสียดสีหรือแกล้งกล่าวใส่ร้าย

- กระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งถือเป็นกระทู้ถามที่
ต้องห้ามไม่ให้ถามฯ

ระเบียบข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดไว้

๑.๑ ข้อ ๘๗ การกระทู้ถาม คือ คำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อ
สอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอัน
เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงเสนอกระทู้ถามแต่
อย่างไร

๒. แจ้งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เพื่อทราบ
รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอใหม่

๔.๑ ขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรื่องเดิม

ประธานสภาฯ

๑. ฝ่ายบริหารมีหนังสือบันทึกข้อความ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่องขอ
อนุมัติจ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อบรรจุวาระการประชุมสภาฯ
ตามนโยบายผู้บริหาร

๒. เพื่อพิจารณาจ่ายเงินสะสมตามที่ฝ่ายสมาชิกสภาฯ ได้ร่วมหารือแก้ไข
ปัญหาความต้องการของประชาชนในแต่ละพื้นที่และมอบหมายกองช่าง
สำรวจตรวจสอบรายละเอียดกิจกรรมโครงการที่สามารถดำเนินการได้อยู่
ในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามลำดับเพื่อนำเสนอสมาชิกสภาฯ ร่วมพิจารณาแก้ไข
ปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน

๓. รายละเอียดการขออนุมัติจ่ายเงินสะสม

- กองช่าง งานโครงสร้างพื้นฐาน มีรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บริเวณซอยบ้านนางสาวน้อย ขวัญเกตุ พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.หมู่ที่ ๓ (ซอยติดร้านต้นแบตเตอรี) ขนาดกว้าง ๓.๕๐-๕.๕๐ เมตร ยาว ๑๕๖ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบ อบต.หนองปากโลง งบประมาณ ๗๔๙,๐๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ข้อ ๑ หน้า ๒ (กองช่าง)
๒. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บริเวณซอยบ้านนายมนู อมรธนะภิญโญ พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๘๓ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบ อบต.หนองปากโลง งบประมาณ ๑,๓๘๘,๐๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ข้อ ๒ หน้า ๓ (กองช่าง)

ระเบียบข้อกฎหมาย

๑. กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้
 - (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 - (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
 - (๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกั้นไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว เมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนครต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมืองเทศบาลตำบล และองค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

- (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการก่องหน้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ข้อพิจารณา

- นายก อบต.
นายประพนธ์ เฟื่องฟู
(ผอ.กองช่าง)
๑. เชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด
 - มอบหมายส่วนที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด
 - การขออนุมัติจ่ายเงินสะสม มีเหตุผลรายละเอียด ดังนี้
 ๑. กองช่างได้รับมอบหมายให้จัดทำรายละเอียดโครงการ เพื่อขออนุมัติจ่ายเงินสะสม
 ๒. โครงการที่ขออนุมัติจ่ายเงินสะสมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้
 - กองช่าง งานโครงสร้างพื้นฐาน มีรายละเอียด
 - (๑) โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บริเวณซอยบ้านนางสาวน้อย ขวัญเขต พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.หมู่ที่ ๓ (ซอยติดร้านต้นแบตเตอร์) ขนาดกว้าง ๓.๕๐-๕.๕๐ เมตร ยาว ๑๔๖ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบ อบต.หนองปากโลง งบประมาณ ๗๔๔,๐๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ข้อ ๑ หน้า ๒ (กองช่าง)
 - (๒) โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บริเวณซอยบ้านนายมนู อมรธนะภิญโญ พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๘๓ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบ อบต.หนองปากโลง งบประมาณ ๑,๓๘๘,๐๐๐ บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ข้อ ๒ หน้า ๓ (กองช่าง)
 - รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๑๓๒,๐๐๐ บาท

๓. การขออนุมัติจ่ายเงินสะสมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นโครงการซึ่งสภาฯ ได้มีมติอนุมัติ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ จำนวน ๒ โครงการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๑๓๗,๐๐๐ บาท ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. รายละเอียดเป็นไปตามแบบ ปร.๔,ปร.๕,ปร.๖ ที่นำเสนอและแนบ

๕. งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โครงสร้างพื้นฐาน ตั้งงบประมาณไว้เฉพาะการวางท่อเมนประปา PE เท่านั้นและมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามแผนข้อจ้าง

๖. โครงการก่อสร้างถนน การวางท่อระบายน้ำ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงมีความจำเป็นต้องหาแหล่งงบประมาณดำเนินการ จึงต้องขออนุมัติจ่ายเงินสะสมโครงการดังกล่าวทั้ง ๒ โครงการ

๗. เชิญสมาชิกสภาฯ สอบถามรายละเอียดก่อนพิจารณาเพิ่มเติมได้

ปลัด อบต.

- ให้รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายการจ่ายเงินสะสมโดยต้องดำเนินการปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องต่อสมาชิกสภาฯ ก่อนพิจารณา

๑. กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๘๗

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

- ข้อ ๓๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุมงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ช่วยเหลือและมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย คือ
- (๑) ควบคุมการรับ และการเบิกจ่ายเงิน
 - (๒) ควบคุมบัญชี รายงาน และเอกสารอื่นเกี่ยวกับการรับจ่ายเงินและหนี้
 - (๓) ตรวจสอบเอกสารการรับจ่ายเงิน การขอเบิกเงิน และการก่อหนี้ผูกพัน

๓. ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการชักซ้อมความเข้าใจการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๔. ให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบการใช้จ่ายเงินสะสมให้ครบถ้วนทั้งหมด

นางยุวดี แสงทอง
(ผอ.กองคลัง)

๕. โครงการขออนุมัติโดยใช้เงินงบประมาณประจำปีหรืองบประมาณเพิ่มเติมหรือการจ่ายเงินสะสมรายละเอียดยุทธศาสตร์โครงการต้องมีความถูกต้องชัดเจนสามารถดำเนินการได้
๖. มอบหมายกองคลังชี้แจงสถานะการคลังและระเบียบกฎหมายตามขั้นตอนให้สมาชิกสภาฯ ทราบเพื่อพิจารณา
- ให้ข้อมูลระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการจ่ายเงินสะสมเพื่อประกอบการพิจารณาและดำเนินการ
๑. ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินฯ พ.ศ.๒๕๖๖ เกี่ยวกับการใช้เงินสะสม สรุป
 - ๑.๑ ให้กระทำเฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 - ๑.๒ ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
 - ๑.๓ ให้กันเงินสะสมสำรองจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วเมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท
 - ๑.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการก่องหน้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว
๒. ตรวจสอบสถานะการคลังและเงินสะสมและดำเนินการตามระเบียบฯ กันเงินในส่วนที่เกี่ยวข้องมีวงเงินงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการได้
๓. ให้รายละเอียดสมาชิกสภาฯ เพื่อทราบเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสะสม

สมาชิกสภาฯ

- ได้ทราบระเบียบกฎหมายมีรายละเอียดของกฎหมายเกี่ยวกับข้อมูลการจ่ายเงินสะสมและสถานะการคลังเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะดำเนินการได้
- ข้อมูลรายละเอียดและดำเนินการกันเงินไว้ถูกต้องตามระเบียบการใช้เงินสะสม
- การขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน มีเหตุผล
 ๑. เป็นไปตามความประสงค์ของประชาชนในพื้นที่
 ๒. ดำเนินการตามระเบียบขั้นตอนแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ถูกต้อง
 ๓. ให้ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน
 ๔. การขออนุมัติจ่ายเงินสะสม เมื่อดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสะสมมีงบประมาณเพียงพอและมีความจำเป็นต้องดำเนินการภารกิจบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนเห็นควรอนุมัติ

ประธานสภาฯ

- ขอมติที่ประชุมอนุมัติจ่ายเงินสะสมหรือไม่อนุมัติ

มติที่ประชุม

- อนุมัติ ๙ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง
- มติที่ประชุมอนุมัติจ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๒ โครงการดังกล่าวเป็นเอกฉันท์ ๙ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ

ปลัด อบต.

๑. ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

- จากการตรวจสอบรายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยเฉพาะโครงการก่อสร้าง ปรากฏว่า
 - ๑) ชื่อโครงการ ระยะ ความกว้างยาว ยังไม่มีความชัดเจนในบางโครงการ
 - ๒) การลำดับความสำคัญปีที่จะดำเนินการก่อสร้าง
 - ๓) การประมาณการของงบประมาณเท่ากันทุกปี
- ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการที่ผ่านมาในการจัดหางบประมาณ ปรากฏว่า
 - ๑) เมื่อมีการสำรวจจากกองช่างและส่วนที่เกี่ยวข้อง พื้นที่ไม่สามารถเป็นไปตามแผนจากสภาพของพื้นที่จริงในปัจจุบัน
 - ๒) เมื่อความชัดเจนไม่ปรากฏจึงไม่สามารถเสนอของบประมาณทั้งของ อบต. กรมส่งเสริมฯ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ ซึ่งต้อง

เปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดตามขั้นตอนแผนฯ ไม่ทัน
ระยะเวลาในการของบประมาณ

- เพื่อความชัดเจนสะดวก จึงต้องดำเนินการทบทวนความถูกต้องของ
โครงการที่ชัดเจนและงบประมาณที่จะดำเนินการความสำคัญ ลำดับ
ปีที่จะดำเนินการ
- การทบทวนดังกล่าวต้องดำเนินการตามขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น
- ดังนั้นจึงต้องขอความร่วมมือสมาชิกสภาฯ ส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อ
ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น งานแผนและนโยบายและงบประมาณฯ
และกองช่าง โดยการ
 - ๑) ประสานกองช่างหรืองานแผนฯ เพื่อดูรายละเอียดกิจกรรม
โครงการในหมู่บ้านถูกต้องครบถ้วนหรือไม่
 - ๒) ประสานงานกองช่างเพื่อสำรวจรังวัดเส้นทางโครงการเกิดความ
ถูกต้อง ชัดเจนโดยลำดับความสำคัญและปีที่จะดำเนินการ
 - ๓) กองช่างต้องดำเนินการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณ การตั้ง
งบประมาณ ปีที่คำนวณรายละเอียดและปีถัดไป ซึ่งมีระยะเวลา
ห่างหลายปี เพื่อมีวงเงินงบประมาณที่สามารถดำเนินการได้
โดยมีต้องดำเนินการปรับเปลี่ยนแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ซึ่งมี
ขั้นตอน ระยะเวลาในการดำเนินการ เพื่อให้ทันกับการหาแหล่ง
งบประมาณ
 - ๔) โครงการกิจกรรมตามยุทธศาสตร์ด้านอื่น ๆ สามารถทบทวน
เพิ่มเติมโครงการกิจกรรมได้เช่นเดียวกัน
 - ๕) ควรดำเนินการตั้งแต่กลางเดือนถึงปลายเดือนกุมภาพันธ์ถึง
เดือนเมษายนและดำเนินการขั้นตอนการจัดทำงบประมาณตาม
ระยะเวลาต่อไป
- ฝ่ายส่วนที่เกี่ยวข้อง กองช่าง สมาชิกสภาฯ หรือส่วนที่เกี่ยวข้อง
ประสาน เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จตามขั้นตอน
ของกฎหมาย เพื่อนำมาซึ่งนำมาซึ่งการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป
- แจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงเพื่อรับทราบ
และร่วมดำเนินการ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๒ รับฟังปัญหาข้อเสนอแนะแต่ละหมู่

ประธานสภาฯ

- รับฟังปัญหาข้อเสนอแนะแต่ละหมู่

๑. เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนะปัญหาอุปสรรค
ที่เกิดขึ้นในแต่ละหมู่บ้าน เพื่อพิจารณาเสนอฝ่ายบริหารดำเนินการ

และฝ่ายบริหารเสนอภารกิจงานอื่นต่อสภาฯ

๒. การแจ้งข้อแนะนำต่อสภาฯ ควรแจ้งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา
๓. กรณีการแจ้งการบริการสาธารณะให้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ตามแบบฟอร์ม เพื่อแก้ไขได้ตามปกติ

๔. ขอเชิญสมาชิกสภาฯ แต่ละหมู่ ข้อเสนอแนะแต่ละหมู่

- ข้อเสนอแนะแต่ละหมู่ หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๑๐

๑. ติดตามการซ่อมบำรุงไฟทางสาธารณะ

- สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑-๑๐ แจ้งติดตามการซ่อมไฟทางสาธารณะในพื้นที่
- ไฟทางสาธารณะดังกล่าวประสานสมาชิกสภาฯ แต่ละหมู่ได้แจ้งข้อมูลเส้นทางไฟชำรุด
- ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ไฟทาง เพื่อซ่อมบำรุงโดยการจ้างเหมาบริการ เนื่องจากในปัจจุบัน อัตราค่าจ้างพนักงานจ้างเกี่ยวกับซ่อมบำรุงไฟทางไม่มีผู้ปฏิบัติงาน
- กองช่างจะดำเนินการจ้างเหมาซ่อมไฟต่อไป

- แจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงเพื่อรับทราบ
รับทราบ

๕.๓ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ฝ่ายบริหารหรือสมาชิกสภาฯ หรือเจ้าหน้าที่มีข้อหารือเสนอแนะอีกหรือไม่

- ขอชี้แจงเรื่องอื่นเพิ่มเติม

๑. การใช้งบประมาณ

- การใช้งบประมาณของ อบต.หรือขอรับการสนับสนุนต้องเริ่มมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ
- ดังนั้นแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ซึ่งปลัดได้ชี้แจงกำหนดแนวทางทบทวนต้องขอความร่วมมือทุกส่วนดำเนินการเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ๑) ต้องมีความชัดเจน
 - ๒) ต้องมีความถูกต้อง จึงสามารถใช้งบประมาณได้ ปฏิบัติได้
 - ๓) แผนพัฒนาท้องถิ่นต้องมีที่มาจากความต้องการประชาชนในพื้นที่ลำดับความสำคัญ
 - ๔) แผนพัฒนาท้องถิ่นและการใช้งบประมาณท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้
 - ๕) เพื่อการทบทวนความถูกต้องให้ทุกส่วนดำเนินการ

๒. แหล่งงบประมาณ เพื่อใช้ในการจัดทำกิจกรรมโครงการตามแผน
อบจ.ใช้เงินงบประมาณประจำปีของ อบต.งบประมาณเงินสะสม
ของ อบต.หรือการขอรับการสนับสนุนจากส่วนราชการอื่น เช่น
อบจ. กรมส่งเสริมฯ เป็นต้น

สมาชิกสภาฯ
นายประพนธ์ เฟื่องฟู
(ผอ.กองช่าง)

มติที่ประชุม

ประธานสภาฯ
นายกอบต.

๓. ทบทวนแผนพัฒนาฯ

- เพื่อการนำโครงการมาทำและขออนุมัติตั้งงบประมาณ ต้องเป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้จริง กรณีได้รับการอนุมัติงบประมาณดำเนินการแล้ว
- การทบทวนแผนฯ เพื่อปฏิบัติงานได้จริงตามที่ปลัดและเจ้าหน้าที่แจ้งวิธีการในเรื่องทบทวนแผนฯ
- ฝ่ายสมาชิกสภาฯ ดำเนินการขอข้อมูลจากงานแผนฯ ตรวจสอบความถูกต้องทบทวนแผนพัฒนาฯ ตามขั้นตอน เพื่อสามารถเสนอหาแหล่งงบประมาณต่อไป
- ประสานกองช่าง เพื่อสำรวจความถูกต้องของเส้นทางที่เป็นจริงและสามารถดำเนินการได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ
- แจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงเพื่อรับทราบประสานดำเนินการเกี่ยวกับการทบทวนแผน

มติที่ประชุม
ประธานสภาฯ

รับทราบ

- ผู้บริหาร,สมาชิกสภาฯ หรือเจ้าหน้าที่มีข้อหารือเสนอแนะอีกหรือไม่
- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอแนะอีกขอปิดการประชุมและขอบคุณสมาชิกสภาฯ ฝ่ายบริหารและข้าราชการทุกท่าน

ปิดประชุม

เวลา 10.50 น.

ลงชื่อ

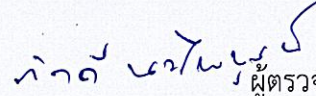


ผู้จตุรายนงานการประชุม

(นายไชยศักดิ์ โกสัยวัตร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ

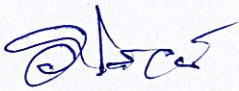


ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายภักดี นวไพบูลย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

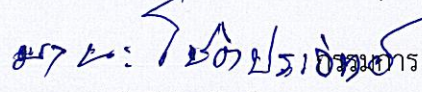
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา
.....ตรวจแล้วถูกต้อง.....

(ลงชื่อ)  ประธานฯ
(นายวิโรจน์ รีกวงษ์)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ม.6
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายเทียน สายสร้อย)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ม.9
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายมานะ โชติประวิทย์)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ม.4
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา