



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
(กรณี : ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (กรณี : ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่นแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (กรณี : ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงต่อไป สามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ www.nongpaklong.go.th หัวข้อ “แผนการดำเนินงานประจำปี”

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

พลอากาศเอก

(นพดล เพราเพริศภิมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

(ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหน่วยงานการปกครองท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเองให้พัฒนาเจริญก้าวหน้าไปสู่จุดหมายที่วางไว้

การพัฒนาที่จะทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำเร็จสูงสุด จะต้องมีความเป็นแนวทางในการดำเนินงานการจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่นจึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะทำให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงาน และให้บริหารสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากการวางแผนเป็นการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน โดยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จึงได้จัดทำแผนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการที่สามารถแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีระบบ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
๒. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จะเป็นเครื่องมือที่จะสามารถสนับสนุนการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง นำไปสู่จุดหมายในการพัฒนาได้เป็นอย่างดี

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน กำหนดให้แผนการดำเนินงานจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น สำหรับแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง ยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น
๒. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น
๓. เพื่อให้ทราบถึงโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณซึ่งจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

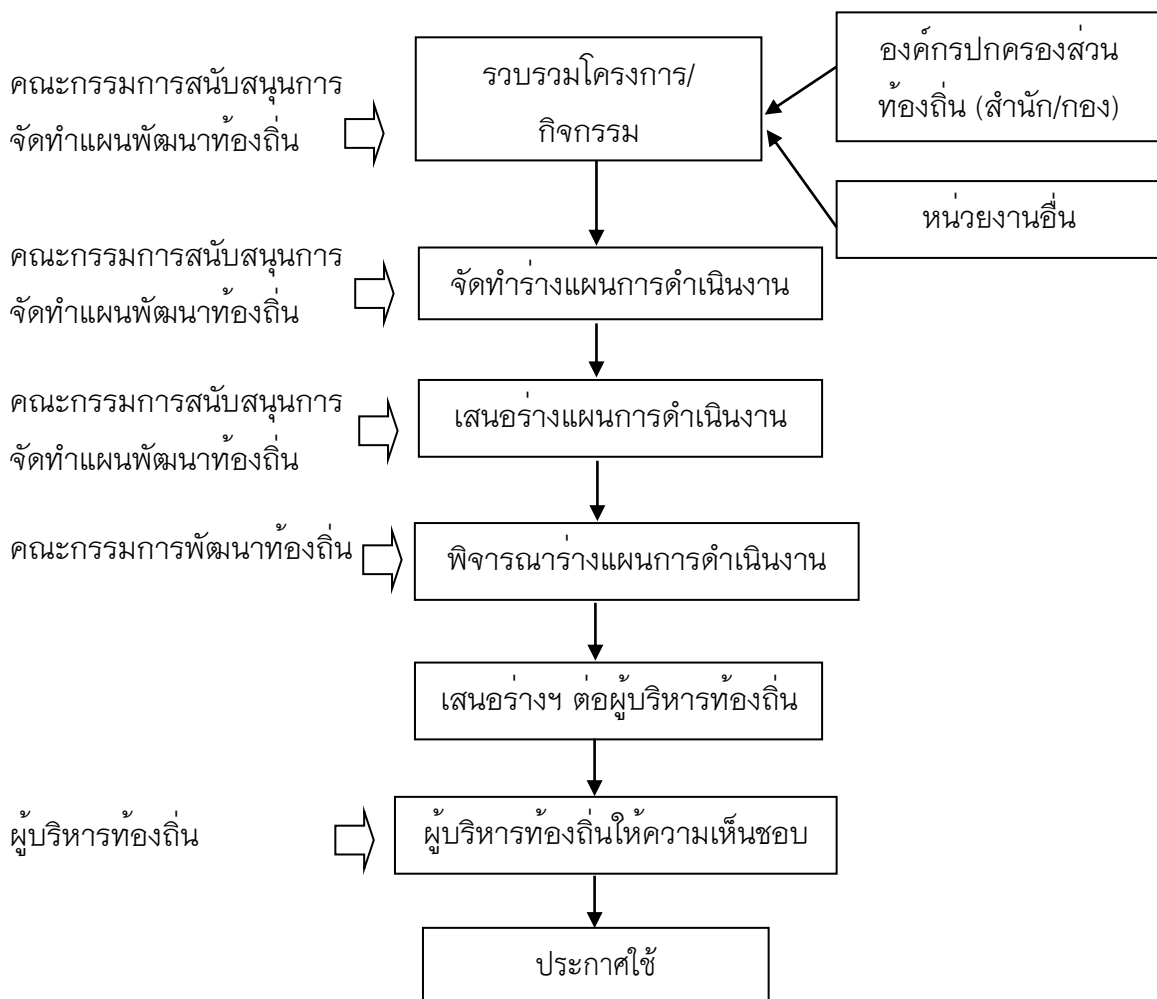
๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นแนวทางปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินการและวิธีปฏิบัติงานของขั้นตอนต่าง ๆ ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น และทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดยใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ รวมถึงต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓/๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ , ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓, ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เป็นแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน และควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ต่อไป

บัญชีครุภัณฑ์ ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

กลยุทธ์ สนับสนุนการปฏิบัติงาน ปรับปรุง และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือเครื่องใช้และอาคารสถานที่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	แล้วเสร็จ	
๑	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๕ เครื่อง เครื่องละ ๔๕,๕๐๐ บาท (ราคารวมค่าติดตั้ง) โดยจัดซื้อตามราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ	๒๒๓,๕๐๐	สำนักงาน อบต. หนองปากโลง	สำนักปลัดฯ								→						เดือน พฤษภาคม
รวม			๒๒๓,๕๐๐		๑ กอง														

ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

กลยุทธ์ สนับสนุนการปฏิบัติงาน ปรับปรุง และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือเครื่องใช้และอาคารสถานที่

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ ๑	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง / ชุด โดยจัดซื้อตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์	๒๔,๐๐๐	สำนักงาน อบต. หนองปากโลง	สำนักปลัดฯ							→						เดือน พฤษภาคม
รวม			๒๔,๐๐๐		๑ กอง													
รวมทั้งสิ้น			๒๕๑,๕๐๐		๑ กอง													